**НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ**

Директору

АНО ДПО «ПРАВО»

Филатовой С.А.

**Заявка на обучение**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Организация |  | | | | | | | | | | | |
|  | (название предприятия) | | | | | | | | | | | |
| просит принять наших сотрудников в количестве | | | | | | |  | Человек(а) | | | | |
|  | | |  | | | | | | |  | | |
| для обучения по профессии/программе(ам) (аттестации/переаттестации) | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Желаемая дата начала занятий: | | | |  |  |  | | | 20 | |  | г. |
| Вид обучения (очное/дистанционное) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Список учащихся прилагается.** | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | |

**Данные руководителя**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ф.И.О. (без сокращений)** | **Должность** | **Контакты** |
|  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) ( расшифровка )

М П

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Контактное лицо |  |  |  |
|  | Фамилия И.О. |  | Должность |
| Телефон |  |

Приложение к заявке на обучение

**Список учащихся**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия,  Имя, Отчество  (без сокращений) | Должность, профессия  (без сокращений) | Дата рождения | Образование  (среднее профессиональное/высшее) | Наименование программ(ы) обучения | Вид проверки  (первично/очеред/внеочередное) | Эл. почта  (при дистанционном обучении через портал) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**\*Приложите диплом о первом образовании (если вы обучаетесь на профпереподготовку, повышение квалификации или на профессию рабочего)!**

\*\* Пришлите дополнительно данную заявку в ворде

\*\*\*Если вы еще с нами не работали, приложите карточку организации!