



УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием
Протокол № 1/21 от 25.05.2021 г

Изменение № 1

в ПОЛОЖЕНИЕ

**об утверждении мер дисциплинарного воздействия,
порядка и оснований их применений, порядка рассмотрения дел
Саморегулируемой организацией СОЮЗом
«Гильдия архитекторов и проектировщиков Поволжья»**

СРО-ГАПП-П-02-2019-03

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Добавить п. 1.4.5. в следующей редакции:

1.4.5. *Услуга «Личный кабинет члена СРО» (сокращённо – «Личный кабинет»)* - программно-технический комплекс, позволяющий проводить идентификацию пользователя и обеспечивать получение им информации от СРО СОЮЗ «Гильдия архитекторов и проектировщиков Поволжья» с использованием глобальной информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Раздел 2. СИСТЕМА МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

п. 2.4.1. изложить в следующей редакции:

2.4.1. Приостановление права осуществления подготовки проектной документации - мера дисциплинарного воздействия, которая выражается во временном прекращении права члена СРО заключать новые договора по подготовке проектной документации до устранения выявленных нарушений и принятия решения о возобновлении права осуществления подготовки проектной документации. Срок, на который может быть приостановлено право члена СОЮЗа, определяется Дисциплинарной комиссией.

Раздел 3. ОРГАНЫ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА ПРИМЕНЕНИЕ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

п. 3.3. изложить в следующей редакции:

3.3. Совет саморегулируемой организации применяет в отношении членов СРО меру дисциплинарного воздействия, установленную пунктом 2.1.5 настоящего Положения, а также вправе принять решение об отмене в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных пунктами 2.1.3 – 2.1.5, и отмене рекомендации о применении меры воздействия, предусмотренной пунктом 2.1.4 настоящего Положения. В случае отмены рекомендации о применении меры воздействия, предусмотренной пунктом 2.1.4 настоящего Положения, в связи с устранением нарушений, послуживших основанием для

применения меры дисциплинарного воздействия, в отношении члена СОЮЗа, в отношении которого ранее принималась мера дисциплинарного воздействия, установленного пунктом 2.1.3 настоящего Положения, Совет СОЮЗа вправе принять решение о возобновлении права осуществлять подготовку проектной документации в отношении данного члена.

Раздел 4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛ О ПРИМЕНЕНИИ В ОТНОШЕНИИ ЧЛЕНОВ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

п. 4.7. изложить в следующей редакции:

4.7. Уведомление члена СРО о дисциплинарном производстве в отношении него производится Дисциплинарной комиссией. Надлежащим уведомлением является направление члену саморегулируемой организации электронного, в том числе через систему «Личный кабинет», почтового, нарочного или иного извещения, о времени и месте заседания дисциплинарной комиссии. Уведомление направляется по реквизитам связи, сведения о которых были предоставлены членом СРО в предоставленных в саморегулируемую организацию документах, или по сведениям о члене СРО, опубликованным на официальном сайте Управления Федеральной налоговой службы Российской Федерации. Ответственность за неполучение почты по причине истечения срока хранения или фактического отсутствия по указанным адресам, фактическом отказе в получении извещения или иной объективной причине, указанной почтой (курьером, службой доставки), несет член саморегулируемой организации.

п. 4.10. изложить в следующей редакции:

4.10. По решению Дисциплинарной комиссии, выносимому по ходатайству лица, в отношении которого применяется мера дисциплинарного воздействия, либо по собственной инициативе Дисциплинарной комиссии при необходимости представления дополнительных доказательств, вызова свидетелей, проведения экспертизы, совершения иных действий, необходимых для полного и всестороннего рассмотрения дела, рассмотрение дела о нарушении может быть отложено. Срок, на который может быть отложено рассмотрение дела, определяется Дисциплинарной комиссией.

п. 4.16. изложить в следующей редакции:

4.16. Саморегулируемая организация в течение двух рабочих дней со дня принятия Дисциплинарной комиссией решения о применении мер дисциплинарного воздействия направляет в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных электронной подписью, в том числе через систему «Личный кабинет», копии такого решения члену СРО, в отношении которого рассмотрено дело о применении мер дисциплинарного воздействия, а так же лицу, направившему жалобу или обращение, по которой принято такое решение (в случае наличия в деле жалобы или обращения).

Раздел 6. ПРАВА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ ИЛИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА ПРИ РАССМОТРЕНИИ ДЕЛ О НАРУШЕНИЯХ ИМИ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

п.п. 6.1.8. изложить в следующей редакции:

6.1.8. принимать участие в заседании Дисциплинарной комиссии в очной форме, а также путем принятия участия с использованием средств видеоконференцсвязи, направив ходатайство об участии в заседании путем использования систем видеоконференцсвязи за 2 (два) дня до назначенного заседания Дисциплинарной комиссии. В этом случае доступ к средствам видеоконференцсвязи осуществляется через систему «Личный кабинет» члена СРО.

Добавить п.п. 6.1.9. в следующей редакции:

6.1.9. пользоваться иными правами, предоставленными им действующим законодательством, Уставом саморегулируемой организации и настоящим Положением.