

**УВАЖАЕМЫЕ КЛИЕНТЫ И ПАРТНЕРЫ ЦЕНТРА «ПРАВО»!**  
**ЦЕНТР «ПРАВО» запускает ряд семинаров и мастер-классов на актуальные темы по разным направлениям (охрана труда, экология, транспортная безопасность, кадры и продажи), чтобы у Вас не осталось вопросов, мы пригласили ведущих экспертов освещаемой области.**

**Ждем Вас на регистрацию:**

**АПРЕЛЬ:**

**09 апреля 2019 года**

* **«Готовимся к предстоящей проверке Росприроднадзора».**

**Спикер: Дичинская Ольга Евгеньевна**-руководитель отдела экологической безопасности

1. Государственная система надзора в области охраны окружающей среды (ОС) и обеспечения экологической безопасности с изменениями, вступивших в силу с 1 января 2019 года .
2. ​​​​​​​Порядок проведения плановых, внеплановых, выездных и документарных проверок. Ограничения предельного количества внеплановых проверок с 1 января 2019 года.
3. Порядок оформления результатов проверки.
4. Выявленные нарушения, административная и уголовная ответственность, принимаемые меры, штрафные санкции. Малозначительные нарушения.
5. Формы государственной статистической отчетности. Постановка объекта негативного воздействия на ОС на государственный учет и присвоение ему категории, КЭР (Комплексное экологическое разрешение), декларация о воздействии на окружающую среду, отчетность для объектов, относящихся к III категории.
6. Новое в КоАП. Обзор судебной практики. Изменения в законодательстве о защите прав предпринимателей.
7. Разрешительная документация, нюансы и изменения.
8. Проведение производственного экологического контроля (ПЭК) на предприятии.
9. Плата за негативное воздействие на окружающую среду: правильность исчисления и своевременность внесения.
10. Алгоритм действия после проверки. Защита, обжалование действий госинспекторов.

**Участие в семинаре бесплатное.**

**Дата проведения семинара: 09 апреля 2019 года**

**Регистрация участников с 9:30**

**Начало мероприятия 10:00**

**Место проведения: г.Самара, ул.Урицкого 19, БЦ «Деловой Мир», этаж 6.**

**19 апреля 2019 года**

* **«Вредные условия труда - особенности кадрового делопроизводства».**

**Спикер: Юльчиев Рахим Балтабекович** - директор инновационной лаборатории кадрового делопроизводства и HR технологий. **Еськина Наталья Васильевна** – руководитель испытательной лаборатории.

1. **Специальная оценка условий труда (СОУТ).** Комментарии к № 426-ФЗ. Проведение оценки рабочих мест: регламент, состав комиссии. Результаты спецоценки, обжалование результатов. Установление классов (подклассов) вредности. Дополнительные тарифы по взносам в ПФР по результату СОУТ. Порядок информирования работников о результатах спецоценки. Границы ответственности и обязанности кадровой службы и службы охраны труда.
2. **Особенности договорных отношений.** Требования к содержанию трудовых договоров, необходимые условия. Внесение изменений в договоры, заключенные до 2014 г. Изменение условий труда. Гражданско-правовой договор. «Вредники»-совместители. Ограничения при приеме на работу по возрастным параметрам. Случаи ограничения применения труда женщин. Порядок отстранения/перевода/расторжения трудового договора с работником по медицинским и иным показаниям.
3. **Режим рабочего времени работников с вредными условиями труда.** Продолжительность сокращенного рабочего времени для работников 3-й и 4-й категории вредности. Работа в ночное время, командировки, в выходные дни. Сверхурочные работы. Суммированный учет рабочего времени. Порядок предоставления времени на отдых. Возможности увеличения нормы рабочего времени до нормальной.
4. **Гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.**
   * Расчет повышенной оплаты труда: категории вредности, коэффициенты доплаты. Расчет при суммированном учете рабочего времени.
   * Дополнительный оплачиваемый отпуск для «вредников». Превышение минимального дополнительного отпуска, компенсация работнику.
   * Другие компенсации: обеспечение работников спецодеждой, смывающими и обеззараживающими средствами; молоко и лечебно-профилактическое питание; санаторно-курортное лечение. Замена льгот денежной компенсацией: возможности и ограничения.
5. **Льготная пенсия.** Категории работников с правом на досрочное назначение пенсии. Вредные списки работ, производств, профессий, должностей, специальностей и организаций. Списки № 1 и № 2.
6. **Медицинские осмотры.** Осмотры при приеме на работу, периодические и внеочередные. Регламент прохождения.
7. **Страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.** Обязанности работодателя при несчастном случае. Формирование комиссии, порядок проведения расследования. Оформление материалов, регистрация и учет несчастных случаев. Страховые тарифы при различных классах профессионального риска. Виды выплат и возмещение вреда.
8. **Ответственность работодателя за нарушение законодательства об охране труда,** нарушения в проведении СОУТ, нарушения в обеспечении гарантий и компенсаций «вредникам». Штрафы.

**Участие в семинаре бесплатное.**

**Дата проведения семинара: 19 апреля 2019 года**

**Регистрация участников с 9:30**

**Начало мероприятия 10:00**

**Место проведения: г.Самара, ул.Урицкого 19, БЦ «Деловой Мир», этаж 6.**

**23 апреля 2019 года**

* **«Новый уровень транспортной безопасности. Практика применения».**

**Спикер: Рябков Александр Леонидович** -Руководитель отдела Транспортной безопасности и БДД.

|  |
| --- |
| 1. Нормативно-правовое регулирование в области безопасности дорожного движения. Ключевые законодательные акты.  2. Организация работы по безопасности дорожного движения.  3. Медицинское обеспечение безопасности дорожного движения.  4. Контроль АТС перед выпуском на линию.  5. Техническое обслуживание и технический осмотр АТС.  6. Требования к персоналу.  7. Обеспечение режима труда и отдыха водителей АТС.  8. Организация перевозочной деятельности:  - перевозка грузов;  - перевозка пассажиров;  - перевозка детей. |
| 9. Страхование.  10. Расследование ДТП.  11. Проверки надзорных органов.  12. Ответственность должностных лиц за нарушения требований к обеспечению безопасности дорожного движения.  **Участие в семинаре бесплатное.**  **Дата проведения семинара: 23 апреля 2019 года**  **Регистрация участников с 9:30**  **Начало мероприятия 10:00**  **Место проведения: г.Самара, ул.Урицкого 19, БЦ «Деловой Мир», этаж 6.**  **24 апреля 2019 года**   * **«Порядок организации проведения МЕДОСМОТРОВ НА ПРЕДПРИЯТИИ»**   Действующее законодательство предусматривает строгий порядок организации проведения медосмотров на предприятии, нарушение которого может повлечь привлечение работодателя к ответственности. При этом допускается и проведение медосмотра на территории предприятия, которое может иметь достаточное количество преимуществ как для работодателя, так и для работников. О том, как правильно обеспечивается прохождение медосмотра на предприятии, и как организовывается данный процесс, будет полезно знать всем сторонам трудовых взаимоотношений.  **1. Нормативные документы, регламентирующие проведение предварительных и периодических, предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров.  2. Требование к специалистам по организации и проведению предварительных и периодических, предрейсовых и послерейсовых медосмотров. 3. Требования лицензионных органов, практические рекомендации при выборе медицинского центра. 4. Организационно-штатные мероприятия по организации и проведению медосмотров. 5. Мониторинг за состоянием здоровья. 6. Оформление результатов осмотра. 7. Медико-правовое обеспечение организации и проведения предварительных и периодических медицинских осмотров. 8. Качество проведения предварительных и периодических медицинских осмотров. 9. Порядок проведения медосмотров на предприятии:** -- Направление работников на самостоятельное прохождение медицинских осмотров в любое аккредитованное медучреждение -- Заключение договора о медицинском обслуживании работников и проведении медосмотров с отдельным медицинским учреждением. -- Выездной медосмотр -- Медицинский осмотр на территории предприятия – возможен ли, как провести. **10.Обмен мнениями.**  **Участие в семинаре бесплатное.**  **Дата проведения семинара: 24 апреля 2019 года**  **Регистрация участников с 9:30**  **Начало мероприятия 10:00**  **Место проведения: г.Самара, ул.Радонежская 9, ООО «МЕДПРОФИ»**  **МАЙ:** |

**21 мая 2019 года**

* **«Цифровизация в процессе обеспечения экологической безопасности. Электронный документооборот в области охраны окружающей среды».**

**Спикер: Дичинская Ольга Евгеньевна**-руководитель отдела экологической безопасности.

1. Цифровизация в процессе обеспечения экологической безопасности на предприятии
2. Переход на электронный документооборот и автоматизация контроля выполнения требований в области охраны окружающей среды
3. Переход на электронный документооборот и автоматизация контроля выполнения требований в области охраны окружающей среды
4. Отчетность по телекоммуникационным сетям (ТКС)
5. Формы, которые можно сдавать по ТКС
6. Внедрение чек-листов в области экологической безопасности
7. Учет объектов негативного воздействия на окружающую среду (ОНВОС)
8. Какие параметры определяет категория ОНВОС.
9. Необходимый пакет документов на предприятиях в зависимости от категории опасности
10. Временно разрешенные выбросы и сбросы
11. Система контроля выполнения разработки документации и согласования в надзорных органах

**Участие в семинаре бесплатное.**

**Дата проведения семинара: 21 мая 2019 года**

**Регистрация участников с 9:30**

**Начало мероприятия 10:00**

**Место проведения: г.Самара, ул.Урицкого 19, БЦ «Деловой Мир», этаж 6**

**23 мая 2019 года**

* **Мастер класс по продажам**

**«ТРЕНАЖЕР ПРОДАЖ»**

**(стоимость -1000 руб.)**

**Спикер: Калашников Владимир-**бизнес-тренер по продажам, мотивации, ведение переговоров. (8 лет активных продаж и ведение обучающих программ, провел более 400 мероприятий на 20000 участников)

**Суть: Отработка навыков продаж и переговоров с ответами на вопросы.**

- установления контакта при встрече и в телефонном разговоре,

- навыки холодных звонков и прохода секретарей,

- навыки грамотного начала разговора с ЛПР,

- программирование клиента;

- выявления потребности,

- навыки презентации своего предложения,

- способы закрытия сделки.

**Дата проведения семинара: 23 мая 2019 года**

**Регистрация участников с 9:30**

**Начало мероприятия 10:00**

**Место проведения: г.Самара, ул.Урицкого 19, БЦ «Деловой Мир», этаж 6**

**29 мая 2019 года**

* **«Готовимся к предстоящей проверке Роспотребнадзора (**[СП 1.1.1058–01](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33872/) **)».**

**Спикер: Еськина Наталья Васильевна** – руководитель испытательной лаборатории.

1. Актуальные вопросы проведения производственного контроля на рабочих местах.
   1. Программа производственного контроля**.** Разработка программы производственного контроля.
   2. Важная часть программы ПК — перечень факторов и объектов контроля, в отношении которых необходимо проводить лабораторные измерения (п. 3.3 СП 1.1.1058–01).
   3. Расчет количества рабочих мест (точек измерений). Список контингента для производственного контроля.
   4. Определение вредных факторов производственной среды при проведении измерений в рамках производственного контроля.
2. Производственный контроль на рабочих местах офисных работников.
3. Программа Производственного экологического контроля.
4. Практика применения законодательства в области производственного контроля. Разбор предписаний Роспотребнадзора при проверке организаций.
5. Медицинские осмотры, обязанность работодателя!
6. «Обязательные проекты по экологической безопасности при проверке Роспотребнадзора»
7. Подготовка организаций к проверкам Роспотребнадзора. Минимизация затрат работодателя при проверках надзорных органов.

**Участие в семинаре бесплатное.**

**Дата проведения семинара: 29 мая 2019 года**

**Регистрация участников с 9:30**

**Начало мероприятия 10:00**

**Место проведения: г.Самара, ул.Урицкого 19, БЦ «Деловой Мир», этаж 6**

**Участникам семинаров и мастер-классов выдается сертификат участника семинара по проводимой тематике.**

* Подробную информацию Вы можете узнать по телефонам:  
   **8(846) 3004051 доб. 126 Минина Дарья**

**доб**. **136 Бирюкова Олеся**

* Уважаемые участники, если у Вас есть вопросы по теме семинара, просьба их заблаговременно направить вместе с заявкойпо адресу:

[**info-s@pravo-ros.ru**](mailto:info-s@pravo-ros.ru)

**Для участия в семинаре необходимо зарегистрироваться, отправив ЗАЯВКУ (заявка прилагается) на адрес электронный почты:**

[**info-s@pravo-ros.ru**](mailto:info@pravo-ros.ru) **или по телефону: 8 (846) 300 40 51**

Отправьте заявку, чтобы забронировать место. Подача заявки не накладывает на Вас никаких обязательств по посещению данного мероприятия.  
После получения заявки мы свяжемся с Вами в течение одного рабочего дня и предоставим всю необходимую информацию о мероприятии.

**ЗАЯВКА**

|  |  |
| --- | --- |
| **СЕМИНАР ПО ПРОГРАММЕ:** (укажите тему семинар) | |
| **Дата семинар:** |  |
| **Наименование организации**  **(или физ. лицо):** |  |
| **ИНН/КПП** |  |
| **Фактический адрес:** |  |
| **Телефон организации:**  **e-mail:** |  |
| **Ф.И.О., должность, телефон слушателя** |  |
| **Контактное лицо: ФИО, должность, телефон** |  |
| **Вопросы лектору по теме семинара, которые Вас интересуют** |  |