**Перечень предоставляемых документов:**

**1.Заявление – предоставляется в оригинале, и в электронном виде в формате Word;**

**2.Копия паспорта (1 лист, и лист с пропиской);**

**3. Копия СНИЛС**

**4.Диплом о высшем образовании – оригинал и незаверенная копия (либо- нотариально заверенная копия);**

**5.Копия трудовой книжки – все листы, содержащие трудовой стаж. Каждый лист заверяется текущим (последним) работодателем, на последнем листе рукой уполномоченного пишется текст «Работает по настоящее время, дата» (либо- нотариально заверенная копия);**

**6.Выписка из трудовой книжки, согласно прилагаемой форме- предоставляется в оригинале, и в электронном виде в формате Word;**

**7. Копия должностной инструкции, выписка из должностной инструкции или трудового договора – предоставляется на бумажном носителе.**

**8. Удостоверение о повышении квалификации - оригинал; незаверенная копия (либо - нотариально заверенная копия).**

**9.Выписка из личного дела или из послужного списка -копия, заверяется военным комиссариатом.**

**10. Разрешение на работу (для иностранных граждан)- копия, заверенная лицом, выдавшим документ, либо нотариусом;**

**11. Справка об отсутствии (наличии) у Заявителя судимости - оригинал.**